



Утверждаю:
Директор МУ «СДК»
М.А. Батцель

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных услуг
Муниципального учреждения
«Сельского Дома культуры»
Муниципального образования
Медведского сельсовета

2019 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг учреждениями культуры Медведского «Сельского Дома культуры» разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

Федеральным Законом от 08.05.2010г № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Законом Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями), Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Настоящее Положение определяет правовые, экономические, организационные основы предоставления платных услуг учреждениями культуры Медведского «Сельского Дома культуры».

(далее – учреждение культуры) населению и организациям на территории Медведского муниципального поселения.

1.3. Цель настоящего Положения:

- эффективное использование муниципального имущества, закрепленного за учреждением культуры,
- расширение перечня и увеличения объемов предоставляемых услуг,
- привлечение средств в бюджет Медведского поселения из дополнительных источников, обновления и расширения материально-технической базы учреждения культуры ;
- упорядочение процедуры предоставления платных услуг (планирование, использование, учет и отчетность доходов);
- улучшение качества услуг, через внедрение новых и прогрессивных форм культурного обслуживания населения;
- использование передового опыта организации и совершенствования работы учреждения культуры,

1.4. Основными задачами введения единого порядка предоставления платных услуг являются:

- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые учреждением культуры;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;

- повышение эффективности работы учреждения культуры;
- обеспечение ценовой доступности услуг учреждения культуры для всех слоев населения, в рамках исполнения Федерального закона «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» на территории Медведского сельсовета.
- стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышения качества оказываемых услуг.

1.5. Настоящее Положение устанавливает:

- порядок получения учреждением разрешения на право предоставления платных услуг населению;
- требования, предъявляемые к учреждению, при получении права предоставления платных услуг населению;
- порядок формирования стоимости выполнения услуг;
- порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги;
- порядок учета и распределения средств, получаемых учреждением за оказание платных услуг.

1.6. Платные услуги учреждения являются частью хозяйственной деятельности учреждения и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, уставом учреждения, а также иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйствующих субъектов.

1.7. Платные услуги осуществляются за счет средств частных лиц (посетителей), спонсоров, сторонних организаций, политических партий, родителей и не могут быть оказаны учреждением взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджета Медведского сельсовета в соответствии со статусом учреждения. В противном случае, заработанные таким образом средства, изымаются учредителем в его бюджет.

1.8. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются Собранием депутатов Администрации Медведского сельсовета. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает непосредственно от учреждения, с которым заключен договор.

1.9. Учреждение культуры обязано обеспечить пользователей услуг бесплатной наглядной, доступной и достоверной информацией:

- о месте нахождения учреждения;
- о месте государственной регистрации и режиме работы;
- о видах услуг, предоставляемых на платной основе;
- об условиях предоставления платных услуг и ценах на них;

□ о льготах на платные услуги для отдельных категорий населения.

1.10. Настоящее Положение обязательно для исполнения учреждениями культуры расположенных на территории Медведского сельсовета, оказывающими платные услуги.

2. Основные понятия и виды платных услуг.

2.1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Культура - исторически сложившийся уровень развития общества, творческих сил и способностей человека, выраженный в типах и в формах организации жизнедеятельности людей, а также создаваемых ими материальных и духовных ценностей.

Сфера культуры - область применения культурной деятельности.

Культурная деятельность в Медведском «Сельском Доме культуры» - деятельность по созданию, сохранению, распространению и освоению культурных ценностей в целях развития культуры и искусства, а также самореализации личности, художественно-эстетическое и музыкальное образование и воспитание;

Услуга учреждения культуры - деятельность, результаты которой реализуются и потребляются в процессе осуществления культурной, творческой и досуговой деятельности учреждения культуры.

Платные услуги муниципального учреждения культуры

услуги, оказываемые учреждением в рамках своей основной уставной деятельности на регулярной основе, имеющие социально-культурную значимость для развития Медведского села;

услуги, оказываемые учреждением в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос (рыночно ориентированные).

Потребитель – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее, приобретающее или использующее товары (работу, услуги) исключительно для собственных нужд, не связанных с извлечением прибыли.

Исполнитель - муниципальное учреждение культуры, оказывающее платные услуги.

2.2. К платным услугам, предоставляемым учреждением, относятся:

Платные услуги предоставляемые Муниципальным учреждением культуры Медведского «Сельского Дома культуры» :

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей, фестивалей, конкурсов и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- представление ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей;

- кинопоказы;

- концертная деятельность коллективов ;

- прокат оборудования, реквизитов, инвентаря;

- проведение дискотек и вечеров отдыха;

- создание концертных программ и иных зрелищных мероприятий;

3. Порядок предоставления платных услуг учреждением культуры

3.1. Учреждение культуры вправе оказывать платные услуги потребителям

- в соответствии с Уставом учреждения,

- руководствуясь настоящим Положением

- при зачислении средств на единый счет местного бюджета .

3.2. Учреждение культуры составляет смету затрат на платные услуги в сфере культуры.

3.3. Учреждение культуры предлагает потребителям перечень планируемых платных услуг в сфере культуры.

3.4. Учредитель устанавливает цены на платные услуги в сфере культуры, в соответствии с основами законодательства Российской Федерации о культуре.

3.5. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников учреждения, либо привлеченными специалистами.

3.6. Учреждение культуры обеспечивает реализацию платных услуг квалифицированными кадрами.

3.7. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждения.

3.8. Учреждение культуры заключает трудовые договоры, договоры - подряда с физическими лицами на деятельность по предоставлению платных услуг, которыми регламентируются условия и сроки предоставления услуг, условия работы порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

3.9. Учреждение культуры заключает гражданско-правовые договоры с потребителями платных услуг, которыми регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон и (или) на основании квитанции об оплате данных услуг.

3.10. Претензии и споры, возникающие между потребителем платных услуг и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством.

3.11. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет руководитель учреждения, который в установленном порядке:

- осуществляет контроль и несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.12. Расчеты за оказание платных услуг производятся ответственными лицами муниципального учреждения культуры, предоставляющего данный вид платной услуги, в том числе с применением бланков строгой отчетности.

4. Порядок формирования цен на платные услуги

4.1. Порядок формирования цен на платные услуги устанавливает общие подходы к ценообразованию и применяется для расчета цены на платные услуги, оказываемые учреждением культуры.

4.2. Расчет себестоимости платных услуг учреждения культуры производится по калькуляционным статьям за единицу услуги.

4.3. Для расчета преysкуранта цен на платные услуги определяется себестоимость исходя из фактических затрат. По каждому виду оказываемых платных услуг составляется расчет, где себестоимость формируется на основании анализа прямых затрат текущего года, сформированные по кодам бюджетной классификации РФ.

4.5 К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги и потребляемые в процессе ее оказания (материальные затраты, приобретение инвентаря и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной услуги).

4.6. К косвенным (накладным) расходам относятся в соответствии со ст.ст. 318 и 264 Налогового кодекса Российской Федерации те виды затрат, которые необходимы для оказания услуги, но которые нельзя включить в себестоимость платных услуг методом прямого счета;

- оплата услуг вспомогательного персонала

- хозяйственные затраты (затраты на материалы и предметы для текущих хозяйственных целей, канцелярские товары, инвентарь, оплата транспортных, коммунальных услуг, услуг связи, текущий ремонт оборудования и инвентаря, зданий и сооружений);

- прочие затраты и прочие расходы, непосредственно не связанные с оказанием услуги.

5. Порядок утверждения оплаты, расходования и учета средств от оказания платных услуг

5.1. Источником финансовых средств учреждения при оказании платных услуг являются:

- личные средства граждан;
- средства предприятий, учреждений, организаций;
- другие незапрещенные законом источники.

5.2. Цены (тарифы) на услуги, включая цены на билеты, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с методическими рекомендациями о порядке формирования цен на платные услуги, оказываемые населению учреждением культуры.

Цены на платные услуги, оказываемые муниципальным учреждением культуры, формируются на основании: калькуляций, рассчитанных с учетом материальных, трудовых и других затрат на оказание услуг, налогов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Основаниями для пересмотра стоимости платных услуг являются:
- рост затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами, более чем на 5%;
- изменения в действующем законодательстве РФ системы, форм и размеров оплаты труда.
Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов может служить основанием для изменения стоимости платных услуг.

5.4. Оплата за услуги производится как непосредственно в кассу учреждения с применением контрольно-кассовых машин или бланков строгой отчетности, так и через банковское учреждение.

5.5. Учреждение культуры обязано выдавать потребителю документ, подтверждающий прием наличных денег (кассовый чек, бланк строгой отчетности, билет).

5.6. Расчет юридическими лицами за оказание услуг в сфере культуры, осуществляется путем перечисления предусмотренной в договоре суммы на единый счет местного бюджета.

5.7. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете учреждения по учету средств от предпринимательской или иной приносящей доход деятельности.

5.8. Учреждение культуры ведет учет предоставляемых платных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях.

5.9. Расходование средств осуществляется в соответствии со сметой, утвержденной руководителем учреждения и согласованной с учредителем.

5.10. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в рамках утвержденной сметы.

5.11. Контроль за деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности учреждений.

6. Взаимные обязанности и ответственность исполнителя и потребителя платных услуг

6.1. Учреждение обязано своевременно предоставлять Потребителям необходимую и достоверную информацию соответствующую требованиям ст. 10 Закона РФ "О защите прав потребителей" об оказываемых платных услугах.

6.2. Учреждение обязано обеспечить доступную и достоверную информацию, включающую в себя следующие сведения:

- местонахождение учреждения;
- место его государственной регистрации;
- режим работы;
- квалификация специалистов, оказывающих платные услуги;
- прейскурант цен;
- Положение о порядке и условиях предоставления платных услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий граждан.

6.3. Потребители платных услуг обязаны:

- оплатить стоимость услуги;
- выполнять требования, предусмотренные договором.

6.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Потребители услуг несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством.

6.5. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой Потребителю неустойки в порядке и размере, определенных Законом РФ "О защите прав потребителей" или договором.

6.6. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

7. Порядок предоставления льгот на платные услуги

7.1. Учреждение культуры самостоятельно определяет перечень и размеры льгот при оказании дополнительных платных услуг, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации. Перечень льготных категорий потребителей с указанием размера, предоставляемой льготы, утверждается руководителем учреждения.

7.2. При проведении платных мероприятий и занятий на платной основе, учреждением культуры предусматриваются льготы:

- для детей, воспитывающихся в детских домах и школах интернатах;
- для детей сирот и детей, находящихся под опекой и попечительством;
- для детей из малообеспеченных и многодетных семей;
- для детей инвалидов и детей военнослужащих срочной службы;
- инвалидов и участников войн;
- инвалидам детства.

7.3. Льготы устанавливаются на основании представленных официальных документов.

7.4 Для обеспечения ценовой доступности услуг и привлечения большего количества детей для посещения экскурсий, творческих кружков учреждение вправе брать заниженную стоимость услуги, но не менее 30% затрат

8. Пожертвование и дарение

8.1. Учреждение имеет право на получение пожертвований (даров, субсидий, спонсорских средств) от физических и юридических лиц, организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение 2
к Положению о порядке
предоставления
платных услуг, оказываемых
Муниципальным учреждением
«Культура»

ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № _____

С. Медведск

« _____ » _____ 20__ г.

_____ именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», в лице

_____,
наименование должности уполномоченного лица, ФИО

действующий(ая) на основании _____, с одной стороны, и

Муниципальное учреждение «Культура», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице руководителя _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услугу (и) согласно Перечню, а Заказчик обязуется купить и оплатить услугу(и).

1.2. Срок оказания услуг _____ (и)

2. Обязанности сторон

2. 1. Исполнитель обязан:

2.1.1. предоставить Заказчику услугу (и) в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором, и надлежащего качества;

2.1.2. приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору не позднее (срок).

2.2. Заказчик обязан принять и оплатить оказанные ему Исполнителем услугу (и) в соответствии с условиями Договора.

3. Ответственность Сторон

3.1. Сторона, причинившая неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств другой Стороне убытки, обязана их возместить.

3.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4. Цена Договора и порядок оплаты

4.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет

4.2. Заказчик оплачивает оказанные ему Исполнителем услуги в следующем порядке: 30% предоплата в течение 5 банковских дней с момента выставления счета, остальные 70% - в течение 5 банковских дней после подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.3. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

4.4. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

5.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов на момент расторжения Договора.

5.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

5.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6. Реквизиты и подписи Сторон

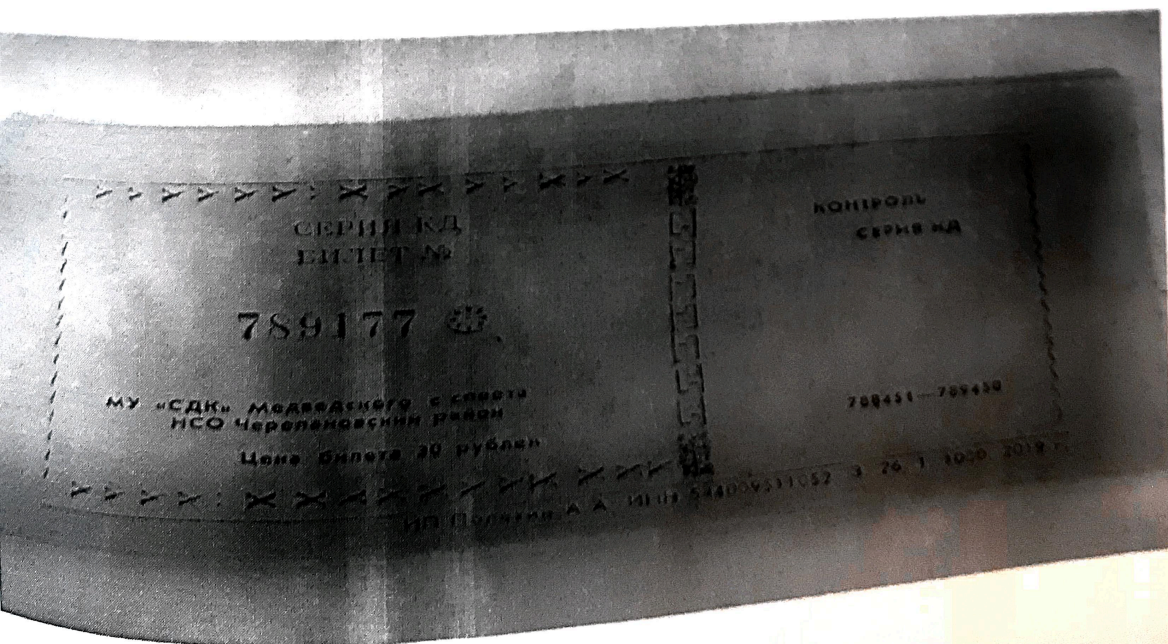
Исполнитель:

Заказчик

Приложение 3

к Положению о порядке предоставления платных услуг, оказываемых Муниципальным учреждением «Культура»

Образец билета для театрально-концертных, культурно-просветительных учреждений, посещения спортивно-массовых мероприятий



Проведение молодежных дискотек
 калькуляция 3 часа
 МУ «СДК» МО Медведского с/с

	наименование	сумма	За 3 часа
1	Заработная плата	501,01	1503,03
2	Начисления на зарплату 30,2%	151,3	453,9
	Итого	652,31	1956,93

	Наименование	в месяц	в час
1	Заработная плата культурного организатора	17437,71	203,79
2	Начисления на зарплату 30,2%	5266,19	61,54
3	Заработная плата Распорядитель танцев	22800,54	297,22
4	Начисления на зарплату 30,2%	6885,76	89,76
	Итого		652,31

Посещаемость 65 человек – 30 рублей

Бухгалтер МУ «СДК» МО Медведского с/с

Директор МУ «СДК» МО Медведского с/с



О.М. Дерр

М.А. Батцель

Муниципальное учреждение «Сельский Дом культуры»
Муниципального образования Медведского сельсовета

Приказ № 9 – П

27.03.2023 года

**О внесении изменений в положение о порядке оказания платных услуг
Муниципального учреждения «Сельский Дом культуры»
Муниципального образования Медведского сельсовета**

**На основании Приказа № 73 от 21.02.2023 года Министерства культуры
Новосибирской области внести следующие изменения:**

1. Дополнить пункт 7 подпункт 7,2 При проведении платных мероприятий и занятий на платной основе, учреждением культуры предусматриваются льготные условия :

- участникам СВО, а так же их родственникам (родители, дети).

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МУ «СДК»



М.А. Батцель