

## ***Начинающему ИП***

### **Оценка своего потенциала**

Прежде чем встать на путь предпринимательства, следует в первую очередь провести жесткую самооценку. Спросите себя — хотели бы вы стать своим собственным партнером?

Нужно подумать, ради чего вы хотите стать предпринимателем? Каковы ваши цели? Исходя из поставленной цели, вы правильно разработаете бизнес-план, определите финансовые источники и др.

### **Спросите себя:**

- Готовы ли вы постоянно жить в условиях большой неопределенности? Неопределенность — естественный спутник всякого предпринимателя.
- Готовы ли вы постоянно отвечать не только за себя, но и за тех, кто на вас работает? Предприниматель как работодатель всегда должен думать о благополучии своих работников.
- Предпринимательство невозможно без самообразования. Сможете ли вы постоянно напряженно учиться? Понадобится изучить тысячи правил, особенностей, нюансов делового мира, десятки законов и постановлений.

### **Несколько полезных советов:**

- Беритесь за тот вид деятельности, который вам знаком; еще лучше, если вы его знаете досконально.
- Не начинайте новое дело с наскока, не проведя некоторых маркетинговых исследований, не оценив свои силы. И даже написав успешный бизнес-план, не надейтесь, что все пойдет как по маслу. Всего предусмотреть нельзя.
- Можно, конечно, взять большой кредит, вложить его разом в новое дело и добиться успеха. Но бизнес, выросший на пустом месте в очень короткий срок — может оказаться столь же хрупким, как и карточный домик. Любое непредвиденное обстоятельство может разом все разрушить.

- По возможности, не копируйте чужой бизнес, лучшим вариантом является создание собственной ниши на рынке, иначе вы окажетесь одним из многочисленных бизнесменов на рынке с высочайшей конкуренцией.

Важно выбрать подходящий именно вам бизнес.

Предпринимательство имеет свойство затягивать человека, вытесняя развлечения и личную жизнь, поэтому постарайтесь найти такую деятельность, которой

- Представители малого бизнеса чаще всего выбирают статус **индивидуального предпринимателя**. Обычно это деятельность в сфере розничной торговли, общественного питания и прочих услуг, оказываемых населению.

- Индивидуальным предпринимателям предоставлено больше свободы в обращении с денежной наличностью. Учет у индивидуального предпринимателя проще и не требует глубоких познаний в области бухгалтерского учета.

- Но в случае банкротства индивидуальный предприниматель отвечает всем своим личным имуществом.

- При регистрации в качестве юридического лица наиболее распространенная форма - **общество с ограниченной ответственностью**.

- Достоинства данной организационно-правовой формы заключаются в том, что ответственность участника общества ограничена суммой вклада и выйти из общества можно в любое время. Однако при выходе участника из состава общества может возникнуть возможность финансового кризиса в связи с выплатой участнику его доли в имуществе общества.

Для открытия счета в банке предприниматель обязан представить в учреждение банка следующие документы:

- заявление на открытие счета;
- свидетельство о государственной регистрации;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- банковскую карточку с образцами подписей, оформленную в установленном порядке и заверенную нотариально.

Заявление на открытие счета и карточка с образцами подписей не заверяются печатью. Расчетно-денежные документы индивидуальных предпринимателей также не заверяются печатью – банк принимает их при наличии одной из подписей, указанной в карточке с образцами подписей.

На основании доверенности предпринимателя, оформленной нотариально, счетом могут распоряжаться другие лица (например, бухгалтер, работающий по трудовому договору).

С 1 января 2015 года индивидуальные предприниматели не обязаны в течение 7 рабочих дней представлять в налоговый орган по месту жительства [сообщение об открытии или закрытии счета](#), используемых в предпринимательской деятельности.

В свою очередь, банк обязан в 5-дневный срок сообщить налоговому органу по месту учета индивидуального предпринимателя информацию об открытии, закрытии или смене реквизитов его счета.

В настоящее время у индивидуальных предпринимателей нет необходимости в подаче заявления о постановке на учет в налоговом органе, поскольку их постановка осуществляется на основе сведений, содержащихся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

Постановка на учет осуществляется бесплатно.

При постановке на учет в налоговом органе каждому налогоплательщику присваивается единый по всем видам налогов и сборов и на всей территории Российской Федерации идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), который налогоплательщики указывают во всех подаваемых в налоговый орган декларациях, отчетах, заявлениях и других документах.

В свою очередь, для индивидуальных предпринимателей предусмотрена обязанность постановки на учет в налоговых органах по иным основаниям, предусмотренным Налоговым кодексом Российской Федерации, в частности в качестве плательщиков единого налога на вмененный доход (ЕНВД). Т.е. налогоплательщики, осуществляющие предпринимательскую деятельность, переведенную на уплату единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, обязаны встать на учет в налоговых органах по месту осуществления этой деятельности в срок не позднее 5 дней с начала её осуществления, подав заявление [по форме ЕНВД-2](#).

Постановка на учет индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность, подпадающую под уплату ЕНВД, на территории нескольких муниципальных образований, в которых действуют разные

налоговые инспекции, производится в налоговом органе, на подведомственной территории которого расположено место осуществления предпринимательской деятельности, указанное первым в заявлении о постановке на учет.

### **Регистрация в органах государственных внебюджетных фондов**

В настоящее время действует принцип так называемого «одного окна», когда на налоговые органы возложена обязанность в течение 5 рабочих дней с даты государственной регистрации индивидуального предпринимателя и (или) внесения изменений в ЕГРИП представить сведения об индивидуальном предпринимателе: в территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР), в региональные отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (ФСС РФ), в территориальные фонды обязательного медицинского страхования (ТФОМС).

Таким образом, регистрация индивидуальных предпринимателей в территориальных отделениях ПФР не требует представления каких-либо документов в соответствующее отделение фонда. Территориальный орган ПФР, осуществив регистрацию индивидуального предпринимателя и присвоив регистрационный номер страхователя, сообщает в регистрирующий (налоговый) орган сведения о дате регистрации индивидуального предпринимателя в качестве страхователя, его регистрационный номер и наименование органа, осуществившего указанную регистрацию, для включения этих сведений в ЕГРИП.

После осуществления регистрации в отделении ПФР (территориальном органе ПФР) страхователю выдается (направляется по почте) Уведомление о регистрации физического лица в территориальном органе ПФР по месту жительства. Кроме того, индивидуальный предприниматель, запросив в налоговом органе выписку из ЕГРИП, также может получить сведения о регистрации в качестве страхователя в территориальном отделении ПФР.

В свою очередь индивидуальные предприниматели, **принимающие наемных работников по трудовым договорам**, обязаны в 30-дневный срок с даты заключения таких договоров самостоятельно зарегистрироваться в территориальном органе ПФР в качестве работодателей, осуществляющих выплаты физическим лицам, а также в течение 10 дней с даты заключения с первым из работников договора, предусматривающего уплату взносов на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, - в региональном отделении ФСС РФ.

Регистрация в территориальных органах физического лица – работодателя осуществляется на основании [заявления](#) и представленных одновременно заверенных в установленном порядке копий:

- свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или лицензии на осуществление определенной деятельности;
- документов, удостоверяющих личность страхователя и подтверждающих регистрацию по месту жительства;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- документов, подтверждающих наличие возложенной обязанности уплачивать страховые взносы на обязательное пенсионное страхование (трудовые договора, договора гражданско-правового характера, предметом которого является выполнение работ и оказание услуг и др.).

Регистрация страхователей, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, осуществляется также на основании [заявления](#).

Регистрация индивидуальных предпринимателей – работодателей осуществляется в исполнительных органах ФСС РФ на основании [заявления](#). Одновременно предъявляется паспорт и представляются копии следующих документов:

- свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или лицензии на осуществление определенной деятельности;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- трудовых книжек нанимаемых им работников;
- гражданско-правовых договоров при наличии в них условий о том, что страхователь обязан уплачивать страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний за указанных лиц;
- справку банка об открытии счета (при наличии счета).

Копии представляемых документов должны быть заверены в установленном порядке. При этом предпринимателю выдается Извещение о регистрации в качестве страхователя, которое направляется письмом по месту жительства.