

**Орган издания администрация Медведского сельсовета**

**17.11.2014 № 122**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МЕДВЕДСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧЕРЕПАНОВСОКГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

Сорок седьмой сессии

14.11.2014г. с. Медведск № 2

Об установлении на территории Медведского сельсовета Черепановского района Новосибирской области налога на имущество физических лиц

В соответствии с Федеральными [законами](consultantplus://offline/ref=2C448A5C986891EDD145495EDBD150F7E4BA0695207ED7916D06C85EA11E7DAD3B4F0620C6704E17f5u6F) от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04 октября 2014 г. № 284-ФЗ «О внесении изменений в статьи 12 и 85 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и признании утратившим силу Закона Российской Федерации «О налогах на имущество физических лиц», главой 32 части второй Налогового кодекса Российской Федерации и Законом Новосибирской области от 31 октября 2014 г. № 478-ОЗ «Об установлении единой даты начала применения на территории Новосибирской области порядка определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения», руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref=2C448A5C986891EDD1455753CDBD0EFDE6B75D912673DFC33556CE09FE4E7BF87B0F007585344217516C1568fAu3F) Медведского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, Совет депутатов Медведского сельсовета РЕШИЛ:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2015 года на территории Медведского сельсовета Черепановского района Новосибирской области налог на имущество физических лиц (далее – налог).

2. Установить, что налоговая база по налогу в отношении объектов налогообложения определяется как их кадастровая стоимость.

3. Установить следующие налоговые вычеты при определении налоговой базы:

3.1. налоговая база по налогу в отношении квартиры определяется как ее кадастровая стоимость, уменьшенная на величину кадастровой стоимости 20 квадратных метров общей площади этой квартиры;

3.2. налоговая база в отношении комнаты определяется как ее кадастровая стоимость, уменьшенная на величину кадастровой стоимости 10 квадратных метров площади этой комнаты;

3.3. налоговая база в отношении жилого дома определяется как его кадастровая стоимость, уменьшенная на величину кадастровой стоимости 50 квадратных метров общей площади этого жилого дома;

3.4. налоговая база в отношении единого недвижимого комплекса, в состав которого входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом), определяется как его кадастровая стоимость, уменьшенная на 1 млн. рублей.

4. Установить следующие налоговые ставки по налогу:

4.1. 0,1 процента в отношении жилых домов;

4.2. 0,1процента в отношении жилых помещений;

4.3. 0,1 процента в отношении объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;

4.4. 0,1процента в отношении единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом);

4.5. 0,1процента в отношении гаражей и машино-мест;

4.6. 0,1процента в отношении хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;

4.7. 2,0 процентов в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 3782 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 3782 Налогового кодекса Российской Федерации;

4.8. 2,0 процентов в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

4.9.0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.

5. Установить, что право на налоговую льготу имеют следующие категории налогоплательщиков:

1) Герои Советского Союза и Герои Российской Федерации, а также лица, награжденные орденом Славы трех степеней;

2) инвалиды I и II групп инвалидности;

3) инвалиды с детства;

4) участники гражданской войны и Великой Отечественной войны, других боевых операций по защите СССР из числа военнослужащих, проходивших службу в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии, и бывших партизан, а также ветераны боевых действий;

5) лица вольнонаемного состава Советской Армии, Военно-Морского Флота, органов внутренних дел и государственной безопасности, занимавшие штатные должности в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии в период Великой Отечественной войны, либо лица, находившиеся в этот период в городах, участие в обороне которых засчитывается этим лицам в выслугу лет для назначения пенсии на льготных условиях, установленных для военнослужащих частей действующей армии;

6) лица, имеющие право на получение социальной поддержки в соответствии с Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-I "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС", в соответствии с Федеральным законом от 26 ноября 1998 года N 175-ФЗ "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча" и Федеральным законом от 10 января 2002 года N 2-ФЗ "О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне";

7) военнослужащие, а также граждане, уволенные с военной службы по достижении предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, имеющие общую продолжительность военной службы 20 лет и более;

8) лица, принимавшие непосредственное участие в составе подразделений особого риска в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах;

9) члены семей военнослужащих, потерявших кормильца;

10) пенсионеры, получающие пенсии, назначаемые в порядке, установленном пенсионным законодательством, а также лица, достигшие возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины), которым в соответствии с законодательством Российской Федерации выплачивается ежемесячное пожизненное содержание;

11) граждане, уволенные с военной службы или призывавшиеся на военные сборы, выполнявшие интернациональный долг в Афганистане и других странах, в которых велись боевые действия;

12) физические лица, получившие или перенесшие лучевую болезнь или ставшие инвалидами в результате испытаний, учений и иных работ, связанных с любыми видами ядерных установок, включая ядерное оружие и космическую технику;

13) родители и супруги военнослужащих и государственных служащих, погибших при исполнении служебных обязанностей;

14) физические лица, осуществляющие профессиональную творческую деятельность, - в отношении специально оборудованных помещений, сооружений, используемых ими исключительно в качестве творческих мастерских, ателье, студий, а также жилых помещений, используемых для организации открытых для посещения негосударственных музеев, галерей, библиотек, - на период такого их использования;

15) физические лица - в отношении хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства.

6. Установить следующие основания и порядок применения налоговых льгот, предусмотренных пунктом 4 настоящего решения:

6.1. налоговая льгота предоставляется в размере подлежащей уплате налогоплательщиком суммы налога в отношении объекта налогообложения, находящегося в собственности налогоплательщика и не используемого налогоплательщиком в предпринимательской деятельности;

6.2. при определении подлежащей уплате налогоплательщиком суммы налога налоговая льгота предоставляется в отношении одного объекта налогообложения каждого вида по выбору налогоплательщика вне зависимости от количества оснований для применения налоговых льгот;

6.3. налоговая льгота не предоставляется в отношении объектов налогообложения, указанных в подпункте 2 пункта 2 статьи 406 Налогового кодекса Российской Федерации;

6.4. лицо, имеющее право на налоговую льготу, представляет заявление о предоставлении льготы и документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу, в налоговый орган;

7. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца с момента официального опубликования, но не ранее 1 января 2015 года.

Глава Медведского сельсовета Ю.В. Каричев

Заместитель Председателя Совета депутатов А.П. Дятлов

Главой Медведского сельсовета принято постановления:

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.11.2014г № 137**

**Об утверждении порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения Медведского сельсовета Черепановского района Новосибирской области**

В соответствии с главами 29 и 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Медведского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par26) исполнения решения о применении бюджетных мер принужденияМедведского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на Рабканову И.А. заместителя Главы администрации по экономическим вопросам.

Глава Медведского сельсовета Ю.В. Каричев

Рабканова

69-233

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации Медведского

сельсовета Черепановского района

Новосибирской области

17.11.2014г. № 137

**ПОРЯДОК**

**исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с главами 29 и 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства Российской Федерации, финансируемым из бюджета поселения (главным распорядителям бюджетных средств, получателям бюджетных средств, главным администраторам доходов бюджета и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета).

2. В Порядке применяются следующие понятия и термины:

нецелевое использование средств бюджета поселения - направление и использование средств бюджета поселения на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств, определенным утвержденным бюджетом поселения на соответствующий финансовый год, бюджетной росписью бюджета поселения, уведомлением о бюджетных ассигнованиях, сметой доходов и расходов либо иным правовым основанием их получения;

получатель средств бюджета поселения - бюджетное учреждение, находящееся в ведении главного распорядителя средств бюджета поселения, а также иной прямой получатель средств бюджета поселения, имеющий право на получение бюджетных ассигнований, или юридическое лицо, получившее из бюджета поселения субсидии или субвенции, бюджетные кредиты.

уведомление о применении бюджетных мер принуждения - документ органа муниципального финансового контроля, обязательный к рассмотрению администрацией поселения, содержащий основания для применения предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения.

**II. Меры принуждения, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства**

3. Нарушение бюджетного законодательства при использовании средств бюджета поселения влечет применение к нарушителям бюджетного законодательства следующих мер принуждения:

а) списание в бесспорном порядке суммы средств бюджета поселения, используемых не по целевому назначению, оформление справки-уведомления об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств на сумму средств, использованных не по целевому назначению;

б) списание в бесспорном порядке суммы средств бюджета поселения, подлежащих возврату в бюджет поселения, срок возврата которых истек;

в) вынесение предупреждений  получателям бюджетных средств о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;

г) составление протоколов, являющихся основанием для наложения штрафов.

**III. Порядок применения мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства по материалам проверок органов, осуществляющих финансовый контроль**

4. Правом применения мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства по материалам проверок органов, осуществляющих финансовый контроль, обладает  Глава     Администрации Медведского сельсовета Черепановского района Новосибирской области (далее – Глава поселения).

5. Применение мер принуждения, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется на основании постановления о списании (взыскании) денежных средств, справки-уведомления об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств, предупреждения о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса, протокола об административном правонарушении, подписанных Главой поселения.

6. Постановление о списании (взыскании) денежных средств со счетов получателей средств бюджета поселения, открытых в кредитных организациях, корреспондентских счетов кредитной организации (далее - постановление), справка-уведомление об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств принимаются на основании представления, подписанного руководителем органа финансового контроля, уполномоченного совершать указанные действия, заключения должностного лица поселения об истечении срока возврата средств бюджета поселения, акта проверки получателя средств бюджета поселения (кредитной организации), подписанного должностным лицом поселения.

7. Представление оформляется в месячный срок после подписания акта проверки органов финансового контроля, установившего нарушения бюджетного законодательства.

8. Постановление (уведомление) принимается в течение десяти дней с даты получения   представления, подписания заключения или акта проверки.

9. Постановление оформляется в четырех экземплярах с учетом требований, предъявляемых законодательством Российской Федерации к исполнительным документам, и должно состоять из вводной, описательной, констатирующей, резолютивной частей и содержать ссылку на законодательные акты Российской Федерации, предоставляющие право Главе поселения  выносить вышеуказанное постановление.

Первый экземпляр постановления остается на хранении в поселении, второй - направляется получателю средств бюджета поселения (кредитной организации), допустившему нарушение бюджетного законодательства, третий - используется в качестве приложения к инкассовому поручению, четвертый - при необходимости направляется для исполнения в службу судебных приставов или используется в качестве приложения к исковому заявлению в суд.

10. Постановление передается руководителю организации - получателя средств бюджета поселения (кредитной организации) лично под расписку или иным способом, подтверждающим факт и дату его получения. В случае когда это сделать невозможно или когда указанные лица уклоняются от получения постановления, оно направляется почтой заказным письмом.

11. Поступившие в администрацию поселения постановления органов муниципального финансового контроля о применении бюджетных мер принуждения к участникам бюджетного процесса, органам местного самоуправления (далее - уведомления о применении бюджетных мер принуждения) регистрируются специалистом, ответственным за делопроизводство, в журнале учета уведомлений органов муниципального финансового контроля согласно приложению к настоящему Порядку.

12. По истечении пяти рабочих дней со дня принятия постановления администрация поселения в течение двух рабочих дней оформляет и направляет в установленном порядке в кредитную организацию, в которой открыты счета получателю средств бюджета поселения, инкассовое поручение (код формы - 0401071) на взыскание и перечисление в бесспорном порядке денежных средств на счет управления Федерального казначейства по соответствующим кодам доходов бюджетной классификации Российской Федерации.

13. Все направленные в кредитную организацию инкассовые поручения регистрируются администрацией поселения в журнале регистрации инкассовых поручений.

14. При не поступлении в полном объеме средств в доход бюджета поселения в течение одного месяца с даты выставления инкассового поручения администрация поселения  в течение трех рабочих дней:

отзывает инкассовое поручение, на котором банком делается отметка о его неисполнении (частичном исполнении);

оформляет и направляет с сопроводительным письмом документы в службу судебных приставов для исполнения их в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.

15. Справка-уведомление об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств получателю средств бюджета поселения (далее - уведомление) выписывается администрацией поселения  на сумму средств, использованных не по целевому назначению, с указанием кодов бюджетной классификации Российской Федерации, по которым допущено нарушение.

16. Справка-уведомление об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств оформляется в трех экземплярах, из них два остаются на хранении в администрации поселения, третий направляется главному распорядителю средств бюджета поселения, в ведении которого находится получатель средств бюджета поселения, допустивший нарушение.

17. Постановление о списании (взыскании) денежных средств, справка-уведомление об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств могут быть обжалованы получателями средств бюджета поселения (кредитной организацией) в соответствующий суд в установленном порядке.

18. Администрация поселения уведомляет орган финансового контроля об изменении (уменьшении) лимитов бюджетных обязательств и взысканных в доход бюджета поселения финансовых санкциях.

19. Предупреждение о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса выносится за следующие виды нарушений бюджетного законодательства:

непредставление либо несвоевременное представление отчетов и иных сведений, необходимых для составления проекта бюджета, его исполнения и контроля за его исполнением;

несвоевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств до получателей бюджетных средств;

несоответствие бюджетной росписи расходам, утвержденным бюджетом;

несоответствие уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств бюджетной росписи;

финансирование расходов сверх утвержденных лимитов;

предоставление бюджетных кредитов с нарушением установленного порядка;

предоставление бюджетных инвестиций с нарушением установленного порядка;

предоставление муниципальных гарантий с нарушением установленного порядка;

осуществление муниципальных закупок с нарушением установленного порядка;

нарушение запрета на размещение бюджетных средств на банковских депозитах либо передачу их в доверительное управление;

несвоевременное осуществление платежей по подтвержденным бюджетным обязательствам.

Предупреждение оформляется в двух экземплярах в течение 10 дней с момента подписания заключения или акта проверки администрации поселения.

**IV. Порядок исполнения решения о применении бюджетной меры принуждения в виде приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций)**

20. Нарушение органами местного самоуправления условий предоставления межбюджетных трансфертов влечет приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

Приостановление предоставления межбюджетных трансфертов предполагает прекращение осуществления операций по перечислению межбюджетных трансфертов.

Сокращение предоставления межбюджетных трансфертов предполагает уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных для предоставления межбюджетных трансфертов, в случае допущения нарушений условий предоставления межбюджетных трансфертов;

при формировании проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, - если в следующем финансовом году предусмотрены бюджетные ассигнования для предоставления межбюджетных трансфертов, по которым нарушены условия их предоставления;

при внесении изменений в утвержденные показатели сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год, путем уменьшения бюджетных ассигнований, предусмотренных для предоставления других межбюджетных трансфертов, - если на следующий финансовый год бюджетные ассигнования для предоставления межбюджетных трансфертов, по которым нарушены условия их предоставления, не предусмотрены.

21. При поступлении в администрацию поселения уведомления о применении бюджетной меры принуждения в виде приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций), поступившее уведомление передается специалистом, ответственным за делопроизводство, главе сельского поселения для рассмотрения.

22. Подготовка проекта распоряжения осуществляется в срок не более пяти рабочих дней со дня получения уведомления о применении бюджетной меры принуждения на основании резолюции главы сельского поселения о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов , в случае совершения бюджетного нарушения.

Проект распоряжения должен содержать:

а) наименование органа местного самоуправления, в отношении которого применяется бюджетная мера принуждения в виде приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов;

б) состав нарушения (с указанием на конкретные положения нормативных правовых актов, которые были нарушены);

в) реквизиты документа, подтверждающего факт нарушения;

г) наименование главного распорядителя средств бюджета, который осуществляет предоставление соответствующих межбюджетных трансфертов;

д) наименование и код бюджетной классификации расходов по соответствующим межбюджетным трансфертам.

е) сумма средств, подлежащая приостановлению (сокращению) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций);

ж) информацию о факте приостановления либо сокращения предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

Заверенная копия нормативного правового акта администрации поселения направляется в орган муниципального финансового контроля.

23. В случае сокращения предоставления межбюджетных трансфертов, бухгалтерия администрации сельского поселения, в течение трех рабочих дней со дня получения копии распоряжения, осуществляет в установленном порядке уменьшение лимитов бюджетных обязательств по соответствующим межбюджетным трансфертам.

24. В случае принятия решения о сокращении предоставления межбюджетных трансфертов в объёме, превышающем остаток бюджетных ассигнований по межбюджетным трансфертам, предусмотренным в текущем финансовом году, сокращение предоставления межбюджетных трансфертов осуществляется в очередном финансовом году в объёме не произведённого в текущем году сокращения.

25. Принятие решения о приостановлении предоставления межбюджетных трансфертов предполагает прекращение осуществления операций по перечислению межбюджетных трансфертов.

Приостановление предоставления межбюджетных трансфертов осуществляется с определённой в распоряжении даты до отмены приостановления предоставления межбюджетных трансфертов.

26. При несоблюдении органами местного самоуправления условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, муниципальными правовыми актами поселения, а также при нарушении предельных значений, установленных пунктом 3 статьи 92.1 и статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация поселения вправе принять решение о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения без уведомлений органов муниципального финансового контроля.

27. В срок не более трёх рабочих дней с момента получения администрацией поселения информации об устранении нарушений бюджетного законодательства ответственный специалист администрации сельского поселения подготавливает в установленном порядке проект распоряжения об отмене приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов.

28. После подписания распоряжения главой поселения его заверенная копия подлежит направлению в адрес органа муниципального финансового контроля.

**V. Порядок исполнения решения о применении бюджетной меры принуждения в виде передачи уполномоченному по бюджету поселения части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств**

29. Выявленное органами муниципального финансового контроля нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации в виде нецелевого использования средств бюджета поселения по одному направлению, влечет передачу уполномоченному по бюджету поселения части полномочий участника бюджетного процесса, совершившего бюджетное нарушение.

30. Основанием для принятия главой поселения решения о лишении участников бюджетного процесса части их полномочий путем их передачи уполномоченному по бюджету, является уведомление о применении бюджетной меры принуждения.

31. Принятое главой поселения решение о передаче уполномоченному по бюджету поселения части полномочий участника бюджетного процесса, оформляется в виде распоряжения. Заверенная копия данного распоряжения направляется в орган муниципального финансового контроля.

32. Подготовка проекта распоряжения, на основании резолюции главы поселения, осуществляется ответственным специалистом администрации поселения в течение трёх рабочих дней со дня поступления в администрацию поселения уведомления о применении бюджетной меры принуждения.

33. Исполнение решения о применении данной меры принуждения осуществляется уполномоченным по бюджету поселения путем осуществления части полномочий участника бюджетного процесса в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

34. Уполномоченный по бюджету поселения назначается распоряжением администрации поселения. В отношении главных распорядителей бюджетных средств им является глава поселения.

 VI. Заключительные положения

35 Применение к участнику бюджетного процесса, органам бюджетной меры принуждения не освобождает их должностных лиц при наличии соответствующих оснований от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

36. Наряду с применением к нарушителям бюджетного законодательства бюджетных мер принуждения применяются меры ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

ии

**Журнал учета уведомлений органов муниципального финансового контроля**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №, п/п | Наименование органа муниципального финансового контроля | Номер, дата поступления уведомления органа муниципального финансового контроля | Наименование участника бюджетного процесса, органа местного самоуправления , совершившего бюджетное нарушение | Бюджетная мера принуждения | Сумма бюджетных нарушений | ответственный специалист за применение бюджетных мер принуждения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

***Адрес редакции: с. Медведск ул. Романова 21 Тираж 12 экз. Бесплатно. Ответственный за выпуск Тимакова О.Ф. тел. 69-233***